**附件2 报价函**

**项目名称：**儿童业务档案整理服务

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务名称 | 单位 | 数量 | 报价（元） |
| 1 | 儿童业务档案整理服务 | 项 | 1 |  |
| 合计报价 | | 大写： 元  小写： 元 | | |

**注：1、供应商报价不得超过采购人预算。**

**2、本项目采用最低价法，符合采购人资格条件及采购需求的基础上，价低者得。**

**3、本项目付款方式为：3224份儿童业务档案完成后，经验收合格一次性付清。 。**

**4、本项目采用包干方式，超出部分不再额外付费。**

供应商名称（盖单位公章）：

法定代表人（单位负责人）或者其授权的代理人（签字或者印章）： \_

日期： 年 月 日